

Assurer le Contrôle Budgétaire et Contrôle de gestion

Le titulaire de cette [activité-responsabilité] : Est garant du processus d'élaboration du budget ainsi que de son exécution. Assure ou supervise la partie technique de la construction budgétaire (élaboration du budget, sur la base des décisions stratégiques et/ou opérationnelles qui lui sont données). Assure le suivi de l'exécution du budget, analyse les écarts, et informe (selon une périodicité et des modalités prévues) et/ou alerte (en cas d'anomalie urgente ou importante) sur les écarts les responsables concernés.

Ressources nécessaires

L'organisme doit fournir au collaborateur : L'ensemble des données et orientations budgétaires. Le collaborateur doit être en capacité de : Mettre en œuvre les techniques de gestion privées ou publiques. Le collaborateur doit acquérir et entretenir : Ses compétences techniques.

Précisions

Cette [activité-responsabilité] relève du portefeuille de compétences techniques. Elle concerne la personne qui est garante de l'élaboration, du suivi et de l'exécution du budget, ce qui ne se confond pas nécessairement avec celle qui fera le travail effectif. Exemple : dans un CRT, c'est le directeur financier qui assure cette fonction, même s'il en confie l'exécution partielle à un collaborateur.

Conditions particulières d'exercices

RAS

Activités-responsabilités associées

En niveau +1 :

- I-21: Manager, piloter et animer une équipe (dont équipe de direction), un service, un pôle..

En niveau -1 :

- H-33: Assurer le suivi budgétaire

Spécialisation

- I-21: Manager, piloter et animer une équipe (dont équipe de direction), un service, un pôle..

Activités-responsabilités connexes

- I-21: Manager, piloter et animer une équipe (dont équipe de direction), un service, un pôle..

Exemples d'intitulé de poste

Directeur(trice), Responsable Administratif et financier, Responsable pôle ressource, Comptable

Types de compétences

Technique